

Утверждено:  
Решением Совета  
Ассоциации «Саморегулируемая корпорация  
строителей Красноярского края»  
(протокол № 482 от «17» декабря 2018 года)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНТРОЛЬНО-ПРАВОВОМ КОМИТЕТЕ  
АССОЦИАЦИИ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ КОРПОРАЦИЯ СТРОИТЕЛЕЙ  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Контрольно-правовом комитете Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края» (далее по тексту также - Положение) принимается в новой редакции в связи с решением Совета Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края» (далее по тексту также — Ассоциация) от «17» декабря 2018 года (протокол № 482 от «17» декабря 2018 года).

1.2. Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации.

1.3. Положение определяет правовой статус, полномочия, входящие в компетенцию Контрольно-правового комитета Ассоциации, порядок его формирования и осуществления деятельности.

1.4. Контрольно-правовой комитет Ассоциации является специализированным органом Ассоциации, осуществляющим контроль за деятельностью членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

1.5. Контрольно-правовой комитет Ассоциации в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

1.6. Контрольно-правовой комитет Ассоциации осуществляет свои функции самостоятельно.

1.7. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Контрольно-правового комитета Ассоциации осуществляет единоличный исполнительный орган Ассоциации – Генеральный директор Ассоциации.

1.8. Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

1.8.1. договор строительного подряда - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

1.8.2. договор подряда на осуществление сноса объекта капитального строительства – договор о ликвидации объекта капитального строительства путем его разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений либо противоправных действий третьих лиц), разборке и (или) демонтажу объекта капитального строительства, в том числе его частей, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком или лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения;

1.8.3. конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными;

1.8.4. член Ассоциации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого вступило в силу решение о приеме в члены Ассоциации и сведения о котором внесены в реестр членов Ассоциации.

## **2. Формирование Контрольно-правового комитета Ассоциации**

2.1. Контрольно-правовой комитет Ассоциации создается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации - Советом Ассоциации и осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2.2. Контрольно-правовой комитет Ассоциации состоит из руководителя, заместителей руководителя и специалистов (далее по тексту совместно именуемые также – работники Контрольно-правового комитета Ассоциации).

2.3. Количественный и персональный состав работников Контрольно-правового комитета Ассоциации определяется решением Совета Ассоциации.

2.4. Назначение на должность и освобождение от должности работников Контрольно - правового комитета Ассоциации производится на основании соответствующих решений Совета Ассоциации.

2.5. Работники Контрольно-правового комитета Ассоциации являются штатными работниками Ассоциации и осуществляют свои функции на основании трудовых договоров. От имени Ассоциации трудовые договоры с работниками Контрольно-правового комитета Ассоциации заключает Генеральный директор Ассоциации.

2.6. Информация о персональном составе Контрольно-правового комитета Ассоциации является открытой и размещается на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет.

2.7. Полномочия работников Контрольно-правового комитета Ассоциации сроком не ограничиваются.

## **3. Компетенция Контрольно-правового комитета Ассоциации**

3.1. Контрольно-правовой комитет Ассоциации осуществляет:

3.1.1. контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, в том числе предъявляемых при вступлении в члены Ассоциации;

3.1.2. контроль за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство;

3.1.3. контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.1.4. контроль за соответствием фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (далее по тексту все требования, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, совместно именуемые – обязательные требования).

3.2. Для осуществления полномочий, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, Контрольно-правовой комитет Ассоциации:

3.2.1. проводит плановые и внеплановые проверки деятельности членов Ассоциации в порядке, установленном Правилами контроля за деятельностью членов Ассоциации;

3.2.2. запрашивает у членов Ассоциации информацию, документы и материалы, подтверждающие соответствие членов Ассоциации обязательным требованиям, и необходимые для осуществления деятельности Контрольно-правового комитета Ассоциации. Указанные в настоящем подпункте информация, документы (сведения) могут быть истребованы путем их указания в приказе (уведомлении) о проведении проверки, путем оформления самостоятельного запроса либо в устном порядке в ходе проведения проверки;

3.2.3. запрашивает от третьих лиц информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления деятельности Контрольно-правового комитета Ассоциации;

3.2.4. осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Общим собранием членов Ассоциации, Советом Ассоциации, Дисциплинарным комитетом Ассоциации, Генеральным директором

Ассоциации;

3.2.5. предоставляет информацию о соблюдении членами Ассоциации обязательных требований органам Ассоциации (при необходимости либо по запросу органов Ассоциации);

3.2.6. осуществляет иные функции, необходимые для осуществления полномочий, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

#### **4. Полномочия работников Контрольно-правового комитета Ассоциации**

4.1. Руководитель Контрольно-правового комитета Ассоциации:

4.1.1. руководит деятельностью Контрольно-правового комитета Ассоциации;

4.1.2. обеспечивает и организует деятельность Контрольно-правового комитета Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации;

4.1.3. контролирует выполнение функций Контрольно-правового комитета Ассоциации;

4.1.4. разрабатывает и представляет на утверждение Совету Ассоциации план проверок деятельности членов Ассоциации, а также изменения в него;

4.1.5. дает поручения, обязательные для исполнения заместителями руководителя и специалистами Контрольно-правового комитета Ассоциации, проверяет их исполнение;

4.1.6. представляет Контрольно-правовой комитет Ассоциации во взаимоотношениях с Общим собранием членов Ассоциации, Советом Ассоциации, Дисциплинарным комитетом Ассоциации, Генеральным директором Ассоциации;

4.1.7. обращается в Совет Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в обеспечении деятельности Контрольно-правового комитета Ассоциации;

4.1.8. обеспечивает ведение документации, отражающей деятельность Контрольно-правового комитета Ассоциации;

4.1.9. по запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и Генерального директора Ассоциации представляет информацию и документы, относящиеся к деятельности Контрольно-правового комитета Ассоциации;

4.1.10. обеспечивает обмен информацией и документами с членами Ассоциации и иными лицами в рамках полномочий Контрольно-правового комитета Ассоциации;

4.1.11. подписывает уведомления о проведении проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации, запросы о предоставлении членом Ассоциации сведений и документов, подтверждающих соблюдение обязательных требований;

4.1.12. осуществляет взаимодействие с Дисциплинарным комитетом Ассоциации;

4.1.13. осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

4.2. Работники Контрольно-правового комитета Ассоциации осуществляют:

4.2.1. контроль за деятельностью членов Ассоциации;

4.2.2. запрос информации о деятельности членов Ассоциации в ходе проведения проверок их деятельности, а также при проведении проверок по заявлениям о приеме в члены Ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и в иных случаях, предусмотренных внутренними документами Ассоциации;

4.2.3. составление актов проверок, соответствующих заключений и иных документов, связанных с деятельностью Контрольно-правового комитета Ассоциации;

4.2.4. рассмотрение и исполнение поступивших от руководителя Контрольно-правового комитета Ассоциации документов;

4.2.5. ведение дел членов Ассоциации в порядке, установленном Положением о членстве в Ассоциации;

4.2.6. иные полномочия в рамках компетенции Контрольно-правового комитета Ассоциации, предусмотренной настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

#### **5. Порядок деятельности Контрольно-правового комитета Ассоциации**

5.1. Руководство деятельностью Контрольно-правового комитета Ассоциации осуществляет руководитель Контрольно-правового комитета Ассоциации.

На период временного отсутствия руководителя Контрольно-правового комитета Ассоциации

исполнение его обязанностей возлагается на заместителя руководителя Контрольно-правового комитета Ассоциации.

В случае временного отсутствия заместителя руководителя Контрольно-правового комитета Ассоциации исполнение обязанностей руководителя Контрольно-правового комитета Ассоциации возлагается на работника, назначенного Советом из числа работников Контрольно-правового комитета Ассоциации

5.2. Руководитель, заместители руководителя и специалисты Контрольно-правового комитета Ассоциации осуществляют свою деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением, Правилами контроля за деятельностью членов Ассоциации, и иными внутренними документами Ассоциации.

5.3. Работникам Контрольно-правового комитета Ассоциации выдаются удостоверения, подтверждающие их полномочия. Образец удостоверения утверждает Генеральный директор Ассоциации.

5.4. Действия (бездействие) работников Контрольно-правового комитета Ассоциации могут быть обжалованы в судебном порядке.

## **6. Заинтересованные лица, конфликт интересов.**

6.1. Под заинтересованными лицами в настоящем Положении понимаются Руководитель, заместители руководителя и специалисты Контрольно-правового комитета Ассоциации.

6.2. Руководитель, заместители руководителя и специалисты Контрольно-правового комитета Ассоциации обязаны осуществлять свои полномочия добросовестно и заявить о конфликте интересов либо о своей личной заинтересованности.

6.3. Под личной заинтересованностью работников Контрольно-правового комитета Ассоциации понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации, членов Ассоциации.

6.4. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работников Контрольно-правового комитета Ассоциации влияет или может повлиять на выполнение ими своих функций и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

6.5. Работники Контрольно-правового комитета Ассоциации должны соблюдать интересы Ассоциации и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих полномочий, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации, а именно:

- при осуществлении контроля, руководствоваться интересами Ассоциации без учета своих личных интересов;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов или создать угрозу возникновения такого конфликта;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6.6. Работники Контрольно-правового комитета Ассоциации в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов обязаны, в случае, если имеется материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов, а также в случае иного противоречия интересов работников Контрольно-правового комитета Ассоциации и Ассоциации, сообщить об этом в Комиссию по урегулированию конфликта интересов, действующую в Ассоциации.

6.7. Ассоциация и работники Контрольно-правового комитета Ассоциации отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе проведения проверок, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Ассоциация несет перед своими членами, в соответствии с законодательством Российской Федерации, ответственность за неправомерные действия работников Контрольно-правового комитета Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу в соответствии с требованиями законодательства

Российской Федерации, но не ранее вступления в силу Устава Ассоциации, принятого решением Общего собрания членов Ассоциации от «17» декабря 2018 года (протокол № 27 от «17» декабря 2018 года).

7.2. Положение о Контрольно-правовом комитете Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края», утвержденное решением Совета Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края» от «27» июня 2017 года (протокол № 410 от «27» июня 2017 года), утрачивает свою силу с момента вступления в силу настоящего Положения.

7.3. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.4. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлено иное, чем предусмотрено настоящим Положением, применению подлежат положения, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

7.5. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные положения настоящего Положения вступают в противоречие с ним, то данные положения утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Председатель Совета  
Ассоциации «Саморегулируемая  
корпорация строителей Красноярского края»



А.Н. Глушков