

Утверждено
Решением Общего собрания членов
Ассоциации «Саморегулируемая корпорация
строителей Красноярского края»
(протокол № 33 от «04» апреля 2023 года)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ КОРПОРАЦИЯ СТРОИТЕЛЕЙ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании членов Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края» принимается в новой редакции в связи с решением Общего собрания членов Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края» (далее по тексту также - Ассоциация) от «04» апреля 2023 года (протокол № 33 от «04» апреля 2023 года).

1.2. Положение об Общем собрании членов Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края» (далее по тексту также - Положение) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации определяет правовой статус, компетенцию, порядок созыва, проведения (регламент), голосования и принятия решений Общим собранием членов Ассоциации (далее по тексту также – Общее собрание).

1.3. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации (далее по тексту также – Общее собрание).

1.4. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением.

2. Компетенция Общего собрания членов Ассоциации

2.1. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации вопросы.

2.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

2.2.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений, в том числе путем принятия Устава в новой редакции;

2.2.2. избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

2.2.3. избрание тайным голосованием Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Председателя Совета Ассоциации;

2.2.4. установление компетенции Генерального директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

2.2.5. назначение лица на должность Генерального директора Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности Генерального директора Ассоциации;

2.2.6. утверждение, внесение изменений, признание утратившими силу документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;
- о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;
- о реестре членов Ассоциации;
- о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;
- о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- о членстве в Ассоциации (включая требования к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов);

- об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел в отношении членов Ассоциации;
 - о высшем органе управления Ассоциации;
 - о постоянно действующем коллегиальном органе управления Ассоциации;
 - об исполнительном органе Ассоциации;
 - иные внутренние документы Ассоциации, требования к разработке которых установлены и отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации федеральными законами Российской Федерации;
- 2.2.7. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2.2.8. утверждение отчета Совета Ассоциации и Генерального директора Ассоциации;
- 2.2.9. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
- 2.2.10. установление размеров вступительного взноса, регулярных членских взносов, целевых взносов и порядка их уплаты;
- 2.2.11. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных статьей 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 2.2.12. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;
- 2.2.13. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации на основании рекомендации уполномоченного органа Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;
- 2.2.14. принятие решений об участии в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;
- 2.2.15. принятие решений о создании филиалов и представительств Ассоциации в пределах субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация;
- 2.2.16. принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 2.2.17. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- 2.2.18. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 2.2.19. иные вопросы, решение которых отнесено законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.
- 2.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, не могут быть переданы им для решения другим органами Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Порядок созыва, формирования повестки дня Общего собрания членов Ассоциации

3.1. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации. Форма проведения Общего собрания – совместное присутствие членов Ассоциации.

3.2. Очередное Общее собрание проводится не реже чем один раз в год. Проводимые помимо очередного Общего собрания являются внеочередными. Внеочередное Общее собрание созывается по инициативе Совета либо Председателя Совета Ассоциации, либо Генерального директора или по требованию не менее половины членов Ассоциации.

3.3. Общее собрание членов Ассоциации созывается Председателем Совета Ассоциации путем направления уведомления членам Ассоциации в срок не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты его проведения с указанием даты, времени, места и повестки заседания Общего собрания членов Ассоциации.

3.4. Извещение членом Ассоциации осуществляется посредством направления членам Ассоциации уведомления по адресу электронной почты члена Ассоциации, указанному на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет (www.sks-sro.ru), и размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет (www.sks-sro.ru).

3.5. Формирование повестки дня осуществляется Председателем Совета Ассоциации. В повестку дня заседания Общего собрания членом Ассоциации включаются вопросы, предложенные для рассмотрения Председателем Совета Ассоциации, Генеральным директором Ассоциации, членами Совета Ассоциации, а также членами Ассоциации. Предложения о включении в повестку дня заседания Общего собрания должны поступить в Ассоциацию в письменном виде за подписью уполномоченного лица в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до даты его проведения.

3.6. Повестка дня заседания Общего собрания членом Ассоциации утверждается Общим собранием членом Ассоциации.

3.7. Проекты документов (информация, материалы) в рамках повестки дня заседания Общего собрания в целях ознакомления с их содержанием членом Ассоциации размещаются за 3 (три) календарных дня до даты проведения Общего собрания на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет или предоставляются по запросу члена Ассоциации по адресу места нахождения Ассоциации.

3.8. Члены Ассоциации вправе направить в адрес Ассоциации свои замечания и предложения к рассматриваемым документам.

4. Регистрация участников Общего собрания членом Ассоциации. Правомочность Общего собрания членом Ассоциации

4.1. Регистрация участников Общего собрания членом Ассоциации проводится до начала заседания Общего собрания членом Ассоциации. Место, дата и время начала регистрации должны соответствовать данным, указанным в уведомлении о проведении Общего собрания членом Ассоциации.

4.2. Генеральный директор Ассоциации организует регистрацию представителей членом Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членом Ассоциации.

4.3. Регистрация участников Общего собрания членом Ассоциации осуществляется на основании данных реестра членом Ассоциации на дату проведения Общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность участников Общего собрания и подтверждающих их полномочия для участия в Общем собрании.

4.4. Юридических лиц, являющихся членами Ассоциации, на Общем собрании представляют их руководители, либо специально уполномоченные лица, действующие от имени юридического лица на основании надлежаще оформленной доверенности. Индивидуальный предприниматель, являющийся членом Ассоциации, на Общем собрании должен присутствовать лично, либо его вправе представлять лицо, действующее на основании надлежаще оформленной доверенности.

4.5. Участник Общего собрания, представляющий члена Ассоциации на основании надлежаще оформленной доверенности, должен представить работнику Ассоциации, осуществляющему регистрацию, оригинал доверенности, либо копию надлежаще заверенной доверенности. Работник Ассоциации вправе самостоятельно заверить копию доверенности, в случае предоставления ему оригинала. При регистрации участника заседания Общего собрания экземпляр доверенности изымается.

4.6. При регистрации участника заседания Общего собрания членом Ассоциации ему выдается карточка для голосования, раздаточный материал (при наличии), бюллетени для тайного голосования (при включении в повестку дня Общего собрания вопросов, требующих тайного голосования в соответствии с Уставом Ассоциации и настоящим Положением).

4.7. Регистрация участников заседания Общего собрания заканчивается в срок, обозначенный в уведомлении. Не зарегистрировавшиеся представители члена Ассоциации не вправе принимать участие в голосовании на Общем собрании.

4.8. Результаты регистрации участников Общего собрания заносятся в протокол Общего собрания членом Ассоциации.

4.9. Общее собрание членом Ассоциации считается правомочным (имеет кворум), если на указанном собрании присутствует более половины членом Ассоциации. Кворум определяется на момент окончания регистрации участников заседания Общего собрания.

При отсутствии кворума для проведения Общего собрания объявляется дата проведения нового Общего собрания членом Ассоциации.

5. Полномочия рабочих органов Общего собрания членов Ассоциации

5.1. Рабочими органами Общего собрания членов Ассоциации являются:

5.1.1. Председатель Общего собрания;

5.1.2. Секретарь Общего собрания;

5.1.3. Счетная комиссия Общего собрания.

5.2. Председателем Общего собрания является Председатель Совета Ассоциации. В отсутствие на Общем собрании Председателя Совета Ассоциации, Председатель Общего собрания членов Ассоциации избирается из числа присутствующих членов Совета Ассоциации.

Председатель на заседании Общего собрания членов Ассоциации:

- открывает заседание Общего собрания;
- оглашает повестку дня Общего собрания и регламент его проведения, проводит голосование по их утверждению;

- руководит работой Общего собрания;
- ставит на обсуждение и голосование вопросы в соответствии с утвержденной Общим собранием повесткой дня Общего собрания. Оглашает форму голосования (открытое/тайное);

- оглашает результаты голосования по каждому вопросу, поставленному на голосование, переданные Председателем Счетной комиссии, и констатирует результат принятия решения;

- предоставляет возможность для выступлений участникам Общего собрания;
- дает поручения, связанные с обеспечением работы Общего собрания, отвечает на вопросы, поступившие в его адрес, дает устные разъяснения;

- обеспечивает порядок в зале заседания;
- объявляет перерыв в работе Общего собрания (в случае необходимости);
- закрывает заседание Общего собрания после рассмотрения всех вопросов повестки дня Общего собрания;

- подписывает протокол Общего собрания.

5.3. Секретарь Общего собрания избирается на каждом заседании Общего собрания членов Ассоциации из числа штатных работников Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Секретарь на заседании Общего собрания членов Ассоциации:

- обеспечивает ведение протокола заседания Общего собрания (фиксирует ход проведения Общего собрания, результаты голосования по вопросам повестки дня);

- выполняет поручения рабочих органов Общего собрания;

- оформляет и подписывает протокол Общего собрания.

5.4. Счетная комиссия Общего собрания членов Ассоциации избирается на каждом заседании Общего собрания членов Ассоциации из числа штатных работников Ассоциации и (или) представителей членов Ассоциации в составе не менее 3 (трех) человек, один из которых избирается Председателем Счетной комиссии).

Председатель Счетной комиссии:

- организует работу Счетной комиссии по сбору и подсчету голосов при голосовании;

- осуществляет подсчет голосов при открытом голосовании;

- организует проведение тайного голосования посредством установления опломбированных урн для голосования. Вскрывает урны и осуществляет подсчет бюллетеней для тайного голосования, находящихся в урнах для голосования;

- передает Председателю Общего собрания членов результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

- разъясняет вопросы, возникающие в связи с реализацией участниками Общего собрания права голоса на Общем собрании;

- обеспечивает установленный порядок голосования и права участников Общего собрания при голосовании;

- подписывает протокол Счетной комиссии;

- передает по окончании Общего собрания протокол Счетной комиссии с бюллетенями для тайного голосования (при наличии) Секретарю Общего собрания для приобщения к протоколу Общего собрания.

6. Порядок проведения Общего собрания членов Ассоциации, голосования и принятия решений Общим собранием членов Ассоциации

6.1. Общее собрание членов Ассоциации открывается Председателем Общего собрания членов

Ассоциации в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации (кворум).

6.2. Председатель Общего собрания организует выборы Секретаря и Счетной комиссии, включая Председателя Счетной комиссии, Общего собрания членов Ассоциации, оглашает повестку дня Общего собрания и регламент его проведения, проводит голосование по их утверждению.

6.3. Рассмотрение вопросов повестки дня Общего собрания осуществляется в соответствии с утвержденной повесткой.

6.4. Голосование по вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания, проводится с использованием карточек для голосования при открытом голосовании и бюллетеней при тайном голосовании.

Тайное голосование проводится по вопросам избрания членов Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации. Бюллетени выдаются членам Ассоциации, присутствующим на Общем собрании членов Ассоциации, под роспись. Бюллетень должен содержать альтернативные варианты голосования: «за», «против», «воздержался». Для подсчета голосов используются только действительные бюллетени. Решение о признании бюллетеня недействительным принимает Счетная комиссия.

6.5. Каждый член Ассоциации имеет один голос на Общем собрании членов Ассоциации.

6.6. Подсчет голосов при открытом, либо тайном голосовании осуществляет Счетная комиссия Общего собрания членов Ассоциации.

6.7. Результаты голосования участников Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом Счетной комиссии. Протокол подписывается Председателем и членами Счетной комиссии и передается для приобщения их к протоколу Общего собрания членов Ассоциации.

6.8. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам его компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, и вступают в силу с момента их принятия, за исключением случаев, для которых законодательством Российской Федерации установлены иные сроки вступления в силу.

Документы, принятые Общим собранием членов Ассоциации, вступают в силу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.9. Решения Общего собрания оформляются в письменном виде протоколом Общего собрания членов Ассоциации. Протокол Общего собрания, ведение которого осуществляется Секретарем заседания Общего собрания, подписывается Председателем и Секретарем Общего собрания членов Ассоциации.

6.10. В протоколе заседания Общего собрания членов Ассоциации указываются: дата, время и место проведения Общего собрания; время начала и окончания регистрации участников заседания Общего собрания; сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании; общее количество голосов, принадлежащих членам Ассоциации на дату проведения Общего собрания; общее количество голосов, принадлежащих членам Ассоциации, принявшим участие в Общем собрании (кворум); повестка дня заседания Общего собрания; краткое изложение хода обсуждения вопросов; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня и принятые решения; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протоколе. Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

6.11. Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания членов Ассоциации с протоколом Счетной комиссии передается Генеральному директору Ассоциации, который обязан обеспечить их сохранность.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.2. Положение об Общем собрании членов Ассоциации «Саморегулируемая корпорация строителей Красноярского края», утвержденное решением Общего собрания членов Ассоциации от 17 декабря 2018 года (протокол № 27 от «17» декабря 2018 года), утрачивает свою силу с момента вступления в силу настоящего Положения.

7.3. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.4. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлено иное, чем предусмотрено настоящим Положением, применению подлежат положения, установленные законами и иными

нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

7.5. Если в результате изменения законодательства отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ним, то данные статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Председатель Общего собрания членов
Ассоциации «Саморегулируемая корпорация
строителей Красноярского края»



Г.В. Красавин